

Абонент № 440.22.
Бойлерная, пр. Ленина, д. 79.

ДОГОВОР № 440.22.
НА ОТПУСК ПИТЬЕВОЙ ВОДЫ И ПРИЕМ СТОЧНЫХ ВОД

г. Ухта

01 октября 2008 года

Муниципальное унитарное предприятие "Ухтаводоканал" Муниципального образования городского округа "Ухта", именуемое в дальнейшем ВОДОКАНАЛ в лице исполняющего обязанности директора Колбаса Лидии Ивановны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «Ухтинская управляющая компания» именуемый в дальнейшем АБОНЕНТ, в лице директора Сапожникова Андрея Анатольевича действующего на основании Устава с другой стороны, заключили настоящий ДОГОВОР об отпуске и потреблении питьевой воды, сбросе и приеме сточных вод на бойлерную, пр. Ленина, д. 79.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

1.1. Предметом настоящего ДОГОВОРА, в соответствии со ст.426, 539-548 Гражданского Кодекса Российской Федерации, Правилами пользования системами коммунального водоснабжения и канализации в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12.02.1999 г. N 167, именуемые в дальнейшем ПРАВИЛАМИ, выданными техническими условиями и другими нормативными документами, являются отпуск питьевой воды и прием сточных вод в систему канализации.

1.2. АБОНЕНТ оплачивает отпущенную (полученную) питьевую воду и принятую (сброшенную) сточную воду.

1.3. АБОНЕНТ соблюдает условия и режим отпуска (получения) питьевой воды и прием (сброс) сточных вод в канализацию.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.

2.1. ВОДОКАНАЛ обязуется:

2.1.1. Обеспечивать бесперебойную подачу питьевой воды в объеме 1 316 м³ в месяц, 15 792 м³ в год, ориентировочно.

2.1.2. Обеспечивать бесперебойный прием сточных вод от АБОНЕНТА в количестве 1 316 м³ в месяц, 15 792 м³ в год, ориентировочно, в соответствии с действующими нормативными требованиями, утвержденными в установленном порядке.

2.1.3. Обеспечивать установленный в п. 2.1.1., 2.1.2. режим отпуска воды и приема сточных вод, за исключением случаев предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, ПРАВИЛАМИ и настоящим ДОГОВОРОМ.

2.1.4. Предупреждать АБОНЕНТА, органы местного самоуправления, ФГУЗ "ЦЕНТР ГИГИЕНЫ И ЭПИДЕМИОЛОГИИ В РК", 2-й отряд ГПС МЧС России РК о прекращении (ограничении) АБОНЕНТУ отпуска питьевой воды и приема сточных вод в порядке и случаях, предусмотренных ПРАВИЛАМИ.

2.2. АБОНЕНТ обязуется:

2.2.1. Предоставлять по требованию ВОДОКАНАЛА в месячный срок со дня обращения:

- баланс водопотребления и водоотведения по установленной форме;
- структурную схему водоснабжения и водоотведения (схематический план с указанием сетей водопровода, канализации и водостока);
- планы организационно-технических мероприятий и мероприятий по рациональному использованию воды и сокращению сброса сточных вод и загрязняющих веществ с указанием исполнителей, сроков их выполнения, объема финансирования и природоохранного эффекта (экономии воды и сокращения сброса загрязняющих веществ);
- сведения о количестве сточных вод, сбрасываемых в канализационную сеть.

2.2.2. Предоставлять сведения о количестве и качестве образующихся на предприятии и его субабонентах отходов и их утилизации.

2.2.3. Предоставлять на согласование проекты реконструкции, нового строительства, технического перевооружения систем водоснабжения и канализации.

2.2.4. Выполнять предписания ВОДОКАНАЛА по экономии питьевой воды и качеству сбрасываемых сточных вод.

2.2.5. Соблюдать установленные условия и режимы водопотребления, сброса сточных вод и загрязняющих веществ, не допускать сброс веществ, запрещенных к сбросу. Осуществлять контроль за составом и свойствами сбрасываемых в системы коммунальной канализации сточных вод (включая сточные воды субабонентов) и соблюдать нормативы водоотведения по качеству сточных вод, установленные в соответствии с действующим законодательством, решением органа местного самоуправления и утвержденных в установленном порядке.

2.2.6. Обеспечивать учет получаемой питьевой воды и сбрасываемых сточных вод, сохранность пломб на водосчетчиках, задвижке обводной линии, пожарных гидрантах, задвижках и других водопроводных устройствах, находящихся на его территории.

2.2.7. Приобретать водосчетчики, устанавливая их под контролем представителя ВОДОКАНАЛА и содержать их в своем хозяйственном ведении и обслуживании.

Иметь узлы учета, соответствующие требованиям действующих нормативных документов, оборудованные средствами измерений расхода питьевой воды и сточных вод, разрешенными органами Госстандарта России, и контрольные колодцы на выпусках в систему канализации ВОДОКАНАЛА.

2.2.8. Нести ответственность за сохранность и целостность водосчетчиков и пломб на них, а также за их своевременную поверку. Сообщать в ВОДОКАНАЛ в 3-х дневный срок обо всех неисправностях, повреждениях и нарушениях в работе водосчетчиков.

2.2.9. Выполнять предписания ВОДОКАНАЛА по замене водосчетчиков, неисправных задвижек на обводных линиях. Согласовывать с ВОДОКАНАЛОМ переустройство водомерных узлов и водопроводных линий.

2.2.10. При плановом, временном, полном прекращении расхода питьевой воды и сброса сточных вод, а также при изменении расхода, влекущем за собой необходимость замены водосчетчиков на другой калибр, за две недели до намеченной даты письменно сообщить об этом в ВОДОКАНАЛ.

При отсутствии такого сообщения расчеты за отпущенную питьевую воду и принятые сточные воды производятся по условиям настоящего ДОГОВОРА и перерасчет не производится.

При временном, полном прекращении воды водопроводный ввод подлежит закрытию.

2.2.11. Производить оплату работ, связанных с отключением и включением ВОДОКАНАЛОМ водопроводных вводов и / или канализационных выпусков, при временном, полном прекращении АБОНЕНТОМ потребления питьевой воды / или сброса сточных вод, по дополнительным счетам, выставляемым АБОНЕНТУ.

2.2.12. Иметь контрольный журнал для снятия ежесуточных (ежемесячных) показаний водосчетчиков.

Передавать в ВОДОКАНАЛ с отметкой о вручении (либо представителю ВОДОКАНАЛА под роспись) в соответствии с графиком снятия показаний сведения о показаниях водосчетчиков и о фактически учтенных объемах водопотребления из всех источников водоснабжения АБОНЕНТА, предназначенных для расчета с ВОДОКАНАЛОМ.

2.2.13. АБОНЕНТ обязан осуществлять беспрепятственный допуск работников ВОДОКАНАЛА:

- на узлы учета АБОНЕНТА, а также к контрольным канализационным колодцам для отбора проб;

- к осмотру и проведению эксплуатационных работ на транзитных водопроводных и канализационных сетях, водоводах и коллекторах, находящихся в хозяйственном ведении ВОДОКАНАЛА и проходящих по территории АБОНЕНТА;

- к осмотру систем водоснабжения и канализации АБОНЕНТА, для осуществления контроля за выполнением АБОНЕНТОМ обязательств по ДОГОВОРУ.

2.2.14. Предварительно уведомлять ВОДОКАНАЛ о передаче устройств и сооружений для присоединения к системам коммунального водоснабжения и (или) канализации другому собственнику, а также об изменении АБОНЕНТОМ реквизитов, правового статуса, организационно-правовой формы.

2.2.15. Не допускать складирования различных предметов и материалов, а также возведения каких либо конструкций над водопроводными, канализационными сетями и устройствами.

2.2.16. Обеспечивать герметичность складироваемых материальных ценностей.

2.2.17. В 10-ти дневный срок сообщать об изменениях водопотребления и водоотведения.

2.2.18. Присоединять субабонентов к собственным сетям водопровода и канализации только по разрешению ВОДОКАНАЛА.

2.2.19. Выполнять технические условия. Ответственность за невыполнение технических условий несет АБОНЕНТ.

2.2.20. При всех выявленных нарушениях представитель ВОДОКАНАЛА оформляет Акт. АБОНЕНТ обязан подписать акт, а в случае возражений подписать акт с указанием своих возражений. При отказе представителя АБОНЕНТА от подписания Акта, такой Акт считается действительным, если представитель ВОДОКАНАЛА, оформляющий Акт, указал в нем, что представитель АБОНЕНТА от подписи отказался. Копия Акта, подписанного представителем ВОДОКАНАЛА (как подписанного, так и не подписанная представителем АБОНЕНТА) передается руководителю АБОНЕНТА или направляется АБОНЕНТУ по почте. Если АБОНЕНТ в течение 10 рабочих дней после получения копии Акта не представил мотивированное заключение о несогласии с содержанием Акта, считается, что Абонент согласился с содержанием такого Акта.

2.3. Кроме обязанностей, предусмотренных настоящим ДОГОВОРом, стороны осуществляют права и несут обязанности в соответствии с действующими ПРАВИЛАМИ.

3. ПОРЯДОК УЧЕТА.

3.1. Учет количества израсходованной питьевой воды и сброшенных сточных вод производится АБОНЕНТОМ по показаниям прибора учета воды, установленного на вводе в бойлерную. Снятие показаний водомера производится по графику. Плата, начисленная исходя из разницы показаний водомера за текущий и предыдущий месяцы, взимается за текущий месяц.

3.2. Количество сточных вод отводимых от АБОНЕНТА, принимается равным количеству израсходованной питьевой воды.

3.3. Количество израсходованной питьевой воды исчисляется по пропускной способности устройств и сооружений для присоединения к системе водоснабжения при скорости движения воды в них 1,2 м/с и круглосуточном действии в ниже перечисленных случаях:

- при отсутствии водосчетчиков или при уклонении от их установки, а также при их неисправности по вине АБОНЕНТА - с момента обнаружения до установки водосчетчиков.
- при повреждении водосчетчика или пробок на нем, а также пробок на задвижках обводных линий и их негерметичном закрытии - за период с момента нарушения до обнаружения повреждения, если момент нарушения установить не удалось, то не менее, чем за один месяц.
- при обнаружении самовольного присоединения и самовольного пользования системами водоснабжения и канализации, включая устройства для присоединения к водоразборным колонкам, пожарным гидрантам и домовым вводам - с момента самовольного присоединения или самовольного пользования до заключения договора с ВОДОКАНАЛОМ или отключения.
- при не обеспечении АБОНЕНТОМ доступа к узлу учета представителей ВОДОКАНАЛА - за один расчетный период.
- при обнаружении самовольного присоединения к сетям и устройствам АБОНЕНТА других потребителей - с момента самовольного присоединения.
- при невыполнении пунктов 2.2.8., 2.2.9., 2.2.18..

3.4. В случае неисправности или ремонта водосчетчиков не по вине АБОНЕНТА количество израсходованной питьевой воды и принятых сточных вод определяется по среднемесячному показателю. Этот порядок расчета сохраняется вплоть до установки нового или отремонтированного водосчетчика, но на срок не более 30 дней.

3.5. При обнаружении утечки на сетях АБОНЕНТА составляется двухсторонний Акт представителями МУП «Ухтаводоканал» и ООО «Ухтинская управляющая компания». Расчет объемов потерь воды производится в соответствии с методикой определения неучтенных расходов и потерь в системах коммунального водоснабжения.

3.6. Не допускать сброса дождевых и талых вод в канализационную сеть, находящуюся на территории АБОНЕНТА или в его управлении. В случае обнаружения данного нарушения представителями МУП «Ухтаводоканал» и ООО «Ухтинская управляющая компания» составляется двухсторонний Акт. АБОНЕНТ несет ответственность за причиненный ВОДОКАНАЛУ ущерб. Расчет производится с момента обнаружения до момента прекращения нарушения при круглосуточном действии полным сечением и скорости движения воды 1,2 метра в секунду.

4. РАСЧЕТЫ.

4.1. Расчеты за питьевую воду, израсходованную АБОНЕНТОМ, принятые от него сточные воды производятся согласно утвержденным тарифам.

4.2. Оплата за отпущенную питьевую воду и принятые стоки за текущий месяц производится АБОНЕНТОМ по фактическому потреблению на основании выставленного счета – фактуры до 25 числа месяца следующего за расчетным, с подписанием акта оказанных услуг.

При неоднократном нарушении АБОНЕНТОМ сроков оплаты платежных документов (за два расчетных периода) ВОДОКАНАЛ вправе ограничить или полностью прекратить подачу АБОНЕНТУ питьевой воды и прием от него сточных вод, в порядке, предусмотренном Правилами. Оплата работ по прекращению (ограничению) отпуску питьевой воды и приема сточных вод и последующему подключению производится АБОНЕНТОМ дополнительно по расценкам ВОДОКАНАЛА.

Взыскание задолженности производится в судебном порядке с применением штрафных санкций, предусмотренных ст. 395 ГК РФ.

Оплата за утечки, самовольные присоединения, срыв пломб, повреждения приборов и линий производится АБОНЕНТОМ дополнительно по отдельному счету.

4.3. При несогласии с объемами потребленной питьевой воды и сброшенных сточных вод Абонент обязан заявить о своем отказе от оплаты в течение 15 дней. Документом, подтверждающим потребление услуг по водоснабжению и водоотведению, являются платежное требование и счет-фактура.

Платежные требования-поручения, счета-фактуры, выставленные по прежним реквизитам Абонента при не своевременном уведомлении об их изменении, стороны признают выставленными надлежащим образом.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ЭКСПЛУАТАЦИЮ.

5.1. Ответственность за состояние и эксплуатацию водопроводных и канализационных сетей, сооружений и устройств устанавливается актом разграничения эксплуатационной ответственности, являющимся неотъемлемой частью ДОГОВОРА.

5.2. АБОНЕНТ несет ответственность за сохранность и эксплуатацию сетей, сооружений и устройств, находящихся в его управлении в соответствии с Правилами.

АБОНЕНТ несет ответственность за комплектность, сохранность, работоспособность и нормальное техническое состояние всех без исключения отключающих устройств.

В случае подтопления подвальных помещений, вызванного отсутствием затворов, негерметичным закрытием ревизий, неисправным техническим состоянием канализационных сетей, сооружений и устройств на них, находящихся в управлении АБОНЕНТА, ответственность за причиненный ущерб несет АБОНЕНТ.

5.3. ВОДОКАНАЛ не несет ответственности за порчу складированного имущества.

6. ОТВЕТСТВЕННОЕ ЛИЦО ЗА ВОДОСНАБЖЕНИЕ.

6.1. Ответственным лицом за водоснабжение (водоотведение) объектов АБОНЕНТА сохранность оборудования узлов учета, целостности пломб на средствах измерений и задвижках на обводных линиях АБОНЕНТ назначает Фокина Николая Васильевича, т. 24-500.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА ФОРС - МАЖОР.

7.1. Стороны не несут ответственности если надлежащее исполнение взятых на себя по настоящему ДОГОВОРУ обязательств оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы. Стороны должны доказать документально те обстоятельства, на которые ссылаются.

8. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА.

8.1. ВОДОКАНАЛ имеет право расторгнуть ДОГОВОР, в одностороннем порядке уведомив АБОНЕНТА за один месяц в случае:

- неоднократных (более 2-х раз) нарушений АБОНЕНТОМ сроков оплаты платежных документов (неуплата за два расчетных периода);
- неоднократных нарушений АБОНЕНТОМ (более 2-х раз или систематических) установленного настоящим ДОГОВОРОМ режима потребления питьевой воды, сброса сточных вод и загрязняющих веществ в канализационную сеть.
- невыполнения технических условий.

8.2. АБОНЕНТ имеет право расторгнуть ДОГОВОР, в одностороннем порядке уведомив ВОДОКАНАЛ за один месяц до дня расторжения ДОГОВОРА, произведя полную оплату за полученную питьевую воду и сброшенные им сточные воды.

9. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ.

9.1. При переходе объекта водоснабжения и водоотведения новому владельцу АБОНЕНТ обязан погасить имеющуюся задолженность по оплате услуг и представить ВОДОКАНАЛУ двухсторонний Акт передачи водопроводных вводов и канализационных выпусков новому владельцу, оформленный надлежащим образом.

До представления такого Акта ответственность за содержание водомерного узла и оплату услуг ВОДОКАНАЛА несет АБОНЕНТ по настоящему ДОГОВОРУ.

9.2. Стороны руководствуются официально утвержденными тарифами и признают, что изменение тарифов не является изменением условий ДОГОВОРА. Официальная информация об изменении тарифов публикуется в СМИ, а также сообщается по запросу АБОНЕНТА.

9.3. Все споры, возникающие при исполнении настоящего ДОГОВОРА, подлежат разрешению в Арбитражном суде Республики Коми с сохранением претензионного порядка.

Корреспонденция доставляется с отметкой о получении или высылается заказной почтой, на которую СТОРОНЫ обязаны дать ответ в течении семи дней со дня получения корреспонденции.

9.4. Во всем остальном, не предусмотренном настоящим ДОГОВОРОМ и ПРАВИЛАМИ, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

9.5. ДОГОВОР составляется в двух экземплярах, один из которых находится в ВОДОКАНАЛЕ, другой у АБОНЕНТА.

10. ДЕЙСТВИЕ ДОГОВОРА.

10.1. Срок действия ДОГОВОРА начало: 01.10.2008г.

окончание: 31.12.2008г.

10.2. Настоящий ДОГОВОР вступает в силу со дня его подписания и считается ежегодно продленным, если за месяц до окончания срока не последует заявления одной из сторон об отказе от настоящего ДОГОВОРА или его пересмотре.

11. ЮРИДИЧЕСКИЕ И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН.

ВОДОКАНАЛ:

МУП «Ухтаводоканал»

Юридический и почтовый адрес:

169300, РК, г. Ухта, ул. Держинского,
4-а, тел. 6-01-51, 6-31-35, ф. 6-17-38
ИНН/КПП 1102028818/110201001
р/счет 40702810000000001160 в ОАО
Комирегионбанк «УХТАБАНК» г. Ухта
к/счет № 30101810000000000730
БИК 48717730, ОКПО 55415188
ОКВЭД 41.00.2

АБОНЕНТ:

ООО «Ухтинская управляющая компания»

Юридический и почтовый адрес:

169300, РК, г. Ухта,
пр. Ленина, д. 37/5, кв. 11
ИНН/КПП 1102046077 / 110201001
р/счет 4070280007290000563
ФАКБ «Северный народный банк»
г. Ухта
к/счет № 30101810000000000785

И.о. директора МУП "Ухтаводоканал"



Л.И. Колбаса

Директор ООО «УУК»



А.А. Сапожников

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ

к Договору № 440.22.
«На отпуск питьевой воды и прием сточных вод» от 01.10.2008г.
между МУП «Ухтаводоканал» МОГО «Ухта»
и ООО «Ухтинская управляющая компания»

г. Ухта

от 08.11.2010г.

Стороны Договора № 440.22. «На отпуск питьевой воды и прием сточных вод» от 01.10.2008г. заключили настоящее дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. Внести следующие изменения в договор:

Преамбулу договора изложить в следующей редакции:

Муниципальное унитарное предприятие "Ухтаводоканал" Муниципального образования городского округа «Ухта» (далее МУП «Ухтаводоканал» МОГО «Ухта»), именуемое в дальнейшем ВОДОКАНАЛ в лице директора Щелкановой Елены Александровны, действующего на основании Устава, с одной стороны далее по тексту договора.

Текст пункта 11. Юридические и банковские реквизиты «ВОДОКАНАЛ» изложить в следующей редакции:

Юридический и почтовый адрес:

169300, РК, г. Ухта, ул. Дзержинского, д. 4-а,
Тел. / факс: (816) 76-01-51,
ИНН / КПП 1102028818 / 110201001
р/сч 40702810200020000040
Ухтинский ФКБ «Северный кредит» (ОАО)
кор/сч 30101810800000000736, в РКЦ г. Ухта
БИК 048717736

2. Все остальные положения Договора № 440.22. «На отпуск питьевой воды и прием сточных вод» от 01.10.2008г. остаются в неизменном виде.

3. Настоящее дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон, является неотъемлемой частью Договора № 440.22. «На отпуск питьевой воды и прием сточных вод» от 01.10.2008г. распространяет свое действие с 01.12.2010г.

ПОДПИСИ СТОРОН

ВОДОКАНАЛ

АБОНЕНТ

Директор
МУП «Ухтаводоканал» МОГО «Ухта»

Директор ООО «Ухтинская
управляющая компания»

Е.А. Щелканова

А.А. Сапожников

М.П.