

## ПРОТОКОЛ

### общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме

Дата протокола 31.05.2024

Регистрационный номер протокола: 1/2024

Место проведения общего собрания: Респ Коми, г Ухта, ул Савина, д 2

Дата проведения общего собрания:

Дата начала: 12.05.2024 г.

Дата окончания сбора решений собственников: 29.05.2024 г.

Адрес многоквартирного дома, в котором проходило собрание: Респ Коми, г Ухта, ул Савина, д 2

Вид общего собрания: внеочередное

Форма проведения собрания: заочное

Инициатор(ы) проведения:

1. Родионов Дмитрий Геннадьевич, являющийся(-щаяся) собственником помещения № 38 на основании свидетельства № 11-11-20/062/2010-117 от 16.10.2010

Заочный этап голосования проводился с 12.05.2024г. по 29.05.2024г. (передача оформленных в письменной форме решений собственников по вопросам, поставленным на голосование, инициатору проведения собрания в срок до 20:00 29.05.2024г. (включительно), по адресу: г. Ухта, ул. Савина д. 2 кв. 38 (в почтовый ящик).)

**Присутствующие:**

Присутствующие лица в количестве 23 собственников (представителей собственников).

**Общее количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме:** 1785,4(один голос равен одному квадратному метру общей площади принадлежащего собственнику помещения в многоквартирном доме).

**Общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме:** 1785,4 кв.м.

**Подсчет голосов окончен:** 31.05.2024

Количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме, принявших участие в голосовании на общем собрании: **1005,5**, что составляет **56,32%** от общей площади жилых и нежилых помещений многоквартирного дома.

**Кворум есть, собрание правомочно**

**Повестка дня общего собрания собственников помещений:**

1. Избрание председателя общего собрания.
2. Избрание секретаря общего собрания.
3. Избрание счетной комиссии общего собрания.
4. Об утверждении Перечня услуг и работ и размера платы за содержание жилого помещения.
5. Об утверждении работ за дополнительную плату по МКД № 2 по ул. Савина г.Ухты (установка дверных доводчиков).
6. Об утверждении работ за дополнительную плату по МКД № 2 по ул. Савина г.Ухты (частичный ремонт отмостки).
7. Об утверждении работ за дополнительную плату по МКД № 2 по ул. Савина г.Ухты (ремонт цоколя).
8. Об утверждении работ за дополнительную плату по МКД № 2 по ул. Савина г.Ухты (ремонт входа в подвал).
9. О переизбрании в Совет МКД.
10. О полномочиях Совета МКД.
11. О заключении собственниками прямых договоров с ресурсоснабжающими организациями и региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами.
12. Об обеспечении коммерческого учета потребляемых коммунальных ресурсов на общедомовых инженерных сетях (ОДПУ).
13. Об утверждении новой редакции договора управления и подписание договора управления по МКД № 2 по ул. Савина, г. Ухта.
14. Определение места хранения копии протокола и решений общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

По вопросам повестки дня собственники помещений многоквартирного дома голосовали следующим образом:

Слушали: Родионова Д. Г. по 1 вопросу повестки дня - Избрание председателя общего собрания.

Предложено: 1.1. Избрать председателя общего собрания:

- Родионов Дмитрий Геннадьевич - собственника кв. №38;

<b>Решили (Постановили) по 1 вопросу: Избрание председателя общего собрания.</b>					
1.1. Избрать председателя общего собрания: - Родионов Дмитрий Геннадьевич - собственника кв. №38;					
"За"		"Против"		"Воздержался"	
"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"
1005,5	100	0	0	0	0

Критерий принятия решения: Большинство голосов от принявших участие в собрании.

Решение принято.

Слушали: Родионова Д. Г. по 2 вопросу повестки дня - Избрание секретаря общего собрания.

Предложено: 2.1 Избрать секретаря общего собрания:

- Черанева Наталья Алексеевна - представитель управляющей компании;

<b>Решили (Постановили) по 2 вопросу: Избрание секретаря общего собрания.</b>					
2.1 Избрать секретаря общего собрания: - Черанева Наталья Алексеевна - представитель управляющей компании;					
"За"		"Против"		"Воздержался"	
"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"
1005,5	100	0	0	0	0

Критерий принятия решения: Большинство голосов от принявших участие в собрании.

Решение принято.

Слушали: Родионова Д. Г. по 3 вопросу повестки дня - Избрание счетной комиссии общего собрания.

Предложено: 3.1. Избрать счетную комиссию общего собрания:

- Родионов Дмитрий Геннадьевич - собственника кв. №38;

- Черанева Наталья Алексеевна - представитель управляющей компании;

<b>Решили (Постановили) по 3 вопросу: Избрание счетной комиссии общего собрания.</b>					
3.1. Избрать счетную комиссию общего собрания: - Родионов Дмитрий Геннадьевич - собственника кв. №38; - Черанева Наталья Алексеевна - представитель управляющей компании;					
"За"		"Против"		"Воздержался"	
"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"
1005,5	100	0	0	0	0

Критерий принятия решения: Большинство голосов от принявших участие в собрании.

Решение принято.



Слушали: Родионова Д. Г. по 4 вопросу повестки дня - Об утверждении Перечня услуг и работ и размера платы за содержание жилого помещения.

Предложено: 4.1 Утвердить Перечень услуг и работ по управлению и содержанию общего имущества собственников помещений (Приложение № 3 к договору управления), условия их оказания (выполнения), а также размер их финансирования из расчета 33,35 руб. за 1м2 общей площади в месяц, в период 01.06.2024г. по 31.05.2025г. Плата за коммунальные ресурсы, потребляемые при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме определяется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и отражается в платежном документе в составе платы за жилое помещение отдельной строкой по каждому виду ресурсов.

**Решили (Постановили) по 4 вопросу: Об утверждении Перечня услуг и работ и размера платы за содержание жилого помещения.**

4.1 Утвердить Перечень услуг и работ по управлению и содержанию общего имущества собственников помещений (Приложение № 3 к договору управления), условия их оказания (выполнения), а также размер их финансирования из расчета 33,35 руб. за 1м2 общей площади в месяц, в период 01.06.2024г. по 31.05.2025г. Плата за коммунальные ресурсы, потребляемые при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме определяется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и отражается в платежном документе в составе платы за жилое помещение отдельной строкой по каждому виду ресурсов.

"За"		"Против"		"Воздержался"	
"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"
954,4	94,92	0	0	51,1	5,08

Критерий принятия решения: Большинство голосов от принявших участие в собрании.

**Решение принято.**

Слушали: Родионова Д. Г. по 5 вопросу повестки дня - Об утверждении работ за дополнительную плату по МКД № 2 по ул. Савина г.Ухты (установка дверных доводчиков).

Предложено: 5.1 Утвердить работы за дополнительную плату (Приложение № 3 к договору управления). В соответствии с п.4.1 ч.2 ст.44 ЖК РФ принять решение об установке дверных доводчиков и утвердить финансирование в размере 15 308,83 руб., с рассрочкой платежа на 12 месяцев, из расчета 0,71 руб. за 1 м2 общей площади помещения в месяц, с предъявлением отдельной строкой в платежном документе ООО "Ухтинская управляющая компания", начиная с 01.06.2024г.

В случае расторжения договора управления с ООО "Ухтинская управляющая компания" до истечения срока рассрочки платежа на 12 месяцев управляющая организация предъявляет собственникам остаток суммы для оплаты без учета рассрочки (единовременно). Собственники в указанном случае обязаны провести оплату остатка.

**Решили (Постановили) по 5 вопросу: Об утверждении работ за дополнительную плату по МКД № 2 по ул. Савина г.Ухты (установка дверных доводчиков).**

5.1 Утвердить работы за дополнительную плату (Приложение № 3 к договору управления). В соответствии с п.4.1 ч.2 ст.44 ЖК РФ принять решение об установке дверных доводчиков и утвердить финансирование в размере 15 308,83 руб., с рассрочкой платежа на 12 месяцев, из расчета 0,71 руб. за 1 м2 общей площади помещения в месяц, с предъявлением отдельной строкой в платежном документе ООО "Ухтинская управляющая компания", начиная с 01.06.2024г.

В случае расторжения договора управления с ООО "Ухтинская управляющая компания" до истечения срока рассрочки платежа на 12 месяцев управляющая организация предъявляет собственникам остаток суммы для оплаты без учета рассрочки (единовременно). Собственники в указанном случае обязаны провести оплату остатка.

"За"		"Против"		"Воздержался"	
"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"
786,8	78,25	126,2	12,55	92,5	9,2

Критерий принятия решения: Большинство голосов от принявших участие в собрании.

**Решение принято.**

Слушали: Родионова Д. Г. по 6 вопросу повестки дня - Об утверждении работ за дополнительную плату по МКД № 2 по ул. Савина г.Ухты (частичный ремонт отмостки).

Предложено: 6.1 Утвердить работы за дополнительную плату (Приложение № 3 к договору управления). В соответствии с п.4.1 ч.2 ст.44 ЖК РФ принять решение о частичном ремонте отмостки и утвердить финансирование в размере 33 515,32 руб., с рассрочкой платежа на 12 месяцев, из расчета 1,56 руб. за 1 м2 общей площади помещения в месяц, с предъявлением отдельной строкой в платежном документе ООО "Ухтинская управляющая компания", начиная с 01.06.2024г.

В случае расторжения договора управления с ООО "Ухтинская управляющая компания" до истечения срока рассрочки платежа на 12 месяцев управляющая организация предъявляет собственникам остаток суммы для оплаты без учета рассрочки (единовременно). Собственники в указанном случае обязаны провести оплату остатка.

**Решили (Постановили) по 6 вопросу: Об утверждении работ за дополнительную плату по МКД № 2 по ул. Савина г.Ухты (частичный ремонт отмостки).**

6.1 Утвердить работы за дополнительную плату (Приложение № 3 к договору управления). В соответствии с п.4.1 ч.2 ст.44 ЖК РФ принять решение о частичном ремонте отмостки и утвердить финансирование в размере 33 515,32 руб., с рассрочкой платежа на 12 месяцев, из расчета 1,56 руб. за 1 м2 общей площади помещения в месяц, с предъявлением отдельной строкой в платежном документе ООО "Ухтинская управляющая компания", начиная с 01.06.2024г. В случае расторжения договора управления с ООО "Ухтинская управляющая компания" до истечения срока рассрочки платежа на 12 месяцев управляющая организация предъявляет собственникам остаток суммы для оплаты без учета рассрочки (единовременно). Собственники в указанном случае обязаны провести оплату остатка.

"За"		"Против"		"Воздержался"	
"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"
909,7	90,47	0	0	95,8	9,53

Критерий принятия решения: Большинство голосов от принявших участие в собрании.

**Решение принято.**



Слушали: Родионова Д. Г. по 7 вопросу повестки дня - Об утверждении работ за дополнительную плату по МКД № 2 по ул. Савина г.Ухты (ремонт цоколя).

Предложено: 7.1 Утвердить работы за дополнительную плату (Приложение № 3 к договору управления). В соответствии с п.4.1 ч.2 ст.44 ЖК РФ принять решение о ремонте цоколя и утвердить финансирование в размере 162 584,11 руб., с рассрочкой платежа на 12 месяцев, из расчета 7,59 руб. за 1 м2 общей площади помещения в месяц, с предъявлением отдельной строкой в платежном документе ООО "Ухтинская управляющая компания", начиная с 01.06.2024г.

В случае расторжения договора управления с ООО "Ухтинская управляющая компания" до истечения срока рассрочки платежа на 12 месяцев управляющая организация предъявляет собственникам остаток суммы для оплаты без учета рассрочки (единовременно). Собственники в указанном случае обязаны провести оплату остатка.

**Решили (Постановили) по 7 вопросу: Об утверждении работ за дополнительную плату по МКД № 2 по ул. Савина г.Ухты (ремонт цоколя).**

7.1 Утвердить работы за дополнительную плату (Приложение № 3 к договору управления). В соответствии с п.4.1 ч.2 ст.44 ЖК РФ принять решение о ремонте цоколя и утвердить финансирование в размере 162 584,11 руб., с рассрочкой платежа на 12 месяцев, из расчета 7,59 руб. за 1 м2 общей площади помещения в месяц, с предъявлением отдельной строкой в платежном документе ООО "Ухтинская управляющая компания", начиная с 01.06.2024г.

В случае расторжения договора управления с ООО "Ухтинская управляющая компания" до истечения срока рассрочки платежа на 12 месяцев управляющая организация предъявляет собственникам остаток суммы для оплаты без учета рассрочки (единовременно). Собственники в указанном случае обязаны провести оплату остатка.

"За"		"Против"		"Воздержался"	
"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"
693,7	68,99	131,1	13,04	180,7	17,97

Критерий принятия решения: Большинство голосов от принявших участие в собрании.

**Решение принято.**

Слушали: Родионова Д. Г. по 8 вопросу повестки дня - Об утверждении работ за дополнительную плату по МКД № 2 по ул. Савина г.Ухты (ремонт входа в подвал).

Предложено: 8.1 Утвердить работы за дополнительную плату (Приложение № 3 к договору управления). В соответствии с п.4.1 ч.2 ст.44 ЖК РФ принять решение о ремонте входа в подвал и утвердить финансирование в размере 38 273,53 руб., с рассрочкой платежа на 12 месяцев, из расчета 1,79 руб. за 1 м2 общей площади помещения в месяц, с предъявлением отдельной строкой в платежном документе ООО "Ухтинская управляющая компания", начиная с 01.06.2024г.

В случае расторжения договора управления с ООО "Ухтинская управляющая компания" до истечения срока рассрочки платежа на 12 месяцев управляющая организация предъявляет собственникам остаток суммы для оплаты без учета рассрочки (единовременно). Собственники в указанном случае обязаны провести оплату остатка.

**Решили (Постановили) по 8 вопросу: Об утверждении работ за дополнительную плату по МКД № 2 по ул. Савина г.Ухты (ремонт входа в подвал).**

8.1 Утвердить работы за дополнительную плату (Приложение № 3 к договору управления). В соответствии с п.4.1 ч.2 ст.44 ЖК РФ принять решение о ремонте входа в подвал и утвердить финансирование в размере 38 273,53 руб., с рассрочкой платежа на 12 месяцев, из расчета 1,79 руб. за 1 м2 общей площади помещения в месяц, с предъявлением отдельной строкой в платежном документе ООО "Ухтинская управляющая компания", начиная с 01.06.2024г. В случае расторжения договора управления с ООО "Ухтинская управляющая компания" до истечения срока рассрочки платежа на 12 месяцев управляющая организация предъявляет собственникам остаток суммы для оплаты без учета рассрочки (единовременно). Собственники в указанном случае обязаны провести оплату остатка.

"За"		"Против"		"Воздержался"	
"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"
954,4	94,92	0	0	51,1	5,08

Критерий принятия решения: Большинство голосов от принявших участие в собрании.

**Решение принято.**

Слушали: Родионова Д. Г. по 9 вопросу повестки дня - О переизбрании в Совет МКД.

Предложено: 9.1 Переизбрать в Совет многоквартирного дома:

- Иванова Виктория Валерьевна - собственник кв.№ 32;
- Родионов Дмитрий Геннадьевич - собственника кв. №38;

Ваша кандидатура:

-

**Решили (Постановили) по 9 вопросу: О переизбрании в Совет МКД.**

9.1 Переизбрать в Совет многоквартирного дома:  
- Иванова Виктория Валерьевна - собственник кв.№ 32;  
- Родионов Дмитрий Геннадьевич - собственника кв. №38;  
Ваша кандидатура:  
-

"За"		"Против"		"Воздержался"	
"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"
925,5	92,04	38,9	3,87	41,1	4,09

Критерий принятия решения: Большинство голосов от принявших участие в собрании.

**Решение принято.**



Слушали: Родионова Д. Г. по 10 вопросу повестки дня - О полномочиях Совета МКД.

Предложено: 10.1 В соответствии с п.4.2 ч.2 ст. 44 ЖК РФ наделить Совет МКД полномочиями:

- на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД и благоустройстве придомовой территории в пределах средств, предусмотренных договором управления, а также не использованных за период управления домом, на основании протокола заседания Совета МКД;

- на подписание актов приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в МКД - Родионова Дмитрия Геннадьевича - собственника кв. № 38.

**Решили (Постановили) по 10 вопросу: О полномочиях Совета МКД.**

10.1 В соответствии с п.4.2 ч.2 ст. 44 ЖК РФ наделить Совет МКД полномочиями:

- на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД и благоустройстве придомовой территории в пределах средств, предусмотренных договором управления, а также не использованных за период управления домом, на основании протокола заседания Совета МКД;

- на подписание актов приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в МКД - Родионова Дмитрия Геннадьевича - собственника кв. № 38.

"За"		"Против"		"Воздержался"	
"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"
1005,5	100	0	0	0	0

Критерий принятия решения: Большинство голосов от принявших участие в собрании.

**Решение принято.**

Слушали: Родионова Д. Г. по 11 вопросу повестки дня - О заключении собственниками прямых договоров с ресурсоснабжающими организациями и региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами.

Предложено: 11.1 В рамках ч.4.4 ст.44 Жилищного кодекса РФ принять решение о заключении собственниками помещений в многоквартирном доме, действующими от своего имени, в порядке, установленном ЖК РФ, соответственно договоров холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, газоснабжения, отопления с ресурсоснабжающей организацией, а также на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами с региональным оператором по обращению ТКО.

**Решили (Постановили) по 11 вопросу: О заключении собственниками прямых договоров с ресурсоснабжающими организациями и региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами.**

11.1 В рамках ч.4.4 ст.44 Жилищного кодекса РФ принять решение о заключении собственниками помещений в многоквартирном доме, действующими от своего имени, в порядке, установленном ЖК РФ, соответственно договоров холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, газоснабжения, отопления с ресурсоснабжающей организацией, а также на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами с региональным оператором по обращению ТКО.

"За"		"Против"		"Воздержался"	
"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"
869,5	86,47	0	0	136	13,53

Критерий принятия решения: Большинство голосов от принявших участие в собрании.

**Решение принято.**



Слушали: Родионова Д. Г. по 12 вопросу повестки дня - Об обеспечении коммерческого учета потребляемых коммунальных ресурсов на общедомовых инженерных сетях (ОДПУ).

Предложено: 12.1 В случае выхода из строя приборов учета потребляемых коммунальных ресурсов на общедомовых инженерных сетях (ОДПУ) поручить ООО «Ухтинская управляющая компания» выполнить работу по устранению причин выхода из строя данного оборудования и обеспечить коммерческий учет потребляемых ресурсов любыми возможными способами (проведения поверки приборов, замены непригодного оборудования, проведение модернизации).

Данная работа не входит в предмет договора управления, в связи с чем ее выполнение осуществляется за счет денежных средств собственников помещений МКД с предъявлением затрат единовременно или с рассрочкой платежа на срок не более 12 месяцев (по согласованию Советом дома или с председателем Совета дома) отдельной строкой в платежном документе (квитанции) ООО "Ухтинская управляющая компания" за месяц, следующий после подписания актов приемки выполненных работ.

**Решили (Постановили) по 12 вопросу: Об обеспечении коммерческого учета потребляемых коммунальных ресурсов на общедомовых инженерных сетях (ОДПУ).**

12.1 В случае выхода из строя приборов учета потребляемых коммунальных ресурсов на общедомовых инженерных сетях (ОДПУ) поручить ООО «Ухтинская управляющая компания» выполнить работу по устранению причин выхода из строя данного оборудования и обеспечить коммерческий учет потребляемых ресурсов любыми возможными способами (проведения поверки приборов, замены непригодного оборудования, проведение модернизации).

Данная работа не входит в предмет договора управления, в связи с чем ее выполнение осуществляется за счет денежных средств собственников помещений МКД с предъявлением затрат единовременно или с рассрочкой платежа на срок не более 12 месяцев (по согласованию Советом дома или с председателем Совета дома) отдельной строкой в платежном документе (квитанции) ООО "Ухтинская управляющая компания" за месяц, следующий после подписания актов приемки выполненных работ.

"За"		"Против"		"Воздержался"	
"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"
704	70,01	84,5	8,4	217	21,58

Критерий принятия решения: Большинство голосов от принявших участие в собрании.

**Решение принято.**

Слушали: Родионова Д. Г. по 13 вопросу повестки дня - Об утверждении новой редакции договора управления и подписание договора управления по МКД № 2 по ул. Савина, г.Ухта.

Предложено: 13.1 Утвердить новую редакцию договора управления и уполномочить инициатора ОСС от имени собственников помещений МКД № 2 по ул. Савина, г.Ухта подписать договор управления. Договор управления в новой редакции начинает действовать с 1 числа месяца, следующего за месяцем после подписания договора управления уполномоченным лицом.

**Решили (Постановили) по 13 вопросу: Об утверждении новой редакции договора управления и подписание договора управления по МКД № 2 по ул. Савина, г.Ухта.**

13.1 Утвердить новую редакцию договора управления и уполномочить инициатора ОСС от имени собственников помещений МКД № 2 по ул. Савина, г.Ухта подписать договор управления. Договор управления в новой редакции начинает действовать с 1 числа месяца, следующего за месяцем после подписания договора управления уполномоченным лицом.

"За"		"Против"		"Воздержался"	
"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"
914,6	90,96	0	0	90,9	9,04

Критерий принятия решения: Большинство голосов от принявших участие в собрании.

**Решение принято.**



Слушали: Родионова Д. Г. по 14 вопросу повестки дня - Определение места хранения копии протокола и решений общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

Предложено: 14.1 Определить место и сроки хранения копии протокола настоящего общего собрания собственников помещений МКД и копии решений собственников (бюллетеней голосования) по вопросам, поставленным на голосование, в ООО "Ухтинская управляющая компания".

Решили (Постановили) по 14 вопросу: Определение места хранения копии протокола и решений общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.					
14.1 Определить место и сроки хранения копии протокола настоящего общего собрания собственников помещений МКД и копии решений собственников (бюллетеней голосования) по вопросам, поставленным на голосование, в ООО "Ухтинская управляющая компания".					
"За"		"Против"		"Воздержался"	
"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"
1005,5	100	0	0	0	0

Критерий принятия решения: Большинство голосов от принявших участие в собрании.

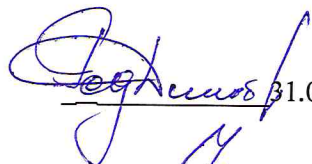
Решение принято.

**Приложения:**


1. Реестр собственников помещений МКД № 2 по ул. Савина, г. Ухта.
2. Уведомление от 02.05.2024г. о проведении внеочередного общего собрания собственников помещений в МКД № 2 по ул. Савина, г. Ухта.
3. Перечень услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме по адресу: г. Ухта ул. Савина, д. 2.
4. Акт от 02.05.2024г., подтверждающий уведомление собственников помещений в МКД № 2 по ул. Савина, г. Ухта, о проведении внеочередного общего собрания.
5. Письменные решения собственников МКД № 2 по ул. Савина, г. Ухта.

**Подписи:**

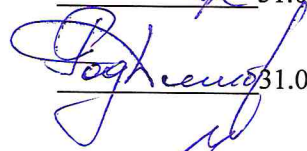
Председатель общего собрания: Родионова Д. Г.

  
31.05.2024г.

Секретарь общего собрания: Черанева Н.А.

  
31.05.2024г.

Члены счетной комиссии: Родионова Д. Г.

  
31.05.2024г.

Черанева Н.А.

  
31.05.2024г.

