

ДОГОВОР № 123

на производство проектных работ

г. Ухта

«10» октября 2014 года

Общество с ограниченной ответственностью «Ухтинская управляющая компания» (ООО «Ухтинская управляющая компания»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Сапожникова Андрея Анатольевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью Региональный Инженерно-Экологический Центр «ЭкоКоми» (ООО РИЭЦ «ЭкоКоми»), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице исполняющего обязанности директора Залесова Ильи Михайловича, действующего на основании доверенности б/н от 29.09.2014г., с другой стороны, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. **Заказчик** поручает, а **Исполнитель** принимает на себя обязательства разработать экологические паспорта на 3 (три) вида отходов для ООО «Ухтинская управляющая компания». Перечень отходов предоставлен в Приложении №2 к Договору № 123 от 10.10.2014г.

1.2. Указанные в п. 1.1. работы **Исполнитель** обязуется выполнить в соответствии с условиями настоящего Договора, а **Заказчик** обязуется принять результат и оплатить оговоренную настоящим Договором цену.

1.3. Срок выполнения разработки экологических паспортов, указанных в п. 1.1 Договора, определяется в три календарных месяца с момента перечисления **Заказчиком** авансового платежа (согласно п.2.2.1) на расчетный счёт **Исполнителя**.

2. СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Стоимость работ по настоящему Договору договорная и составляет согласно Протоколу согласования договорной цены (приложение №1) **14 300,00 (четырнадцать тысяч триста рублей 00 копеек), НДС не предусмотрен.**

2.2. Оплата по Договору производится в 2 (два) этапа:

2.2.1. В течение 5 (пяти) банковских дней с момента подписания настоящего Договора обеими Сторонами **Заказчик** производит авансовый платеж в размере **50% (пятьдесят процентов)** от договорной суммы, что составляет **7 150,00 (семь тысяч сто пятьдесят рублей 00 копеек), НДС не предусмотрен**, с последующим удержанием из общей стоимости работ при оформлении их окончания.

2.2.2. В течение 5 (пяти) банковских дней после приемки **Заказчиком** от **Исполнителя** разработанных паспортов **Заказчик** производит оплату оставшейся суммы в размере **50% (пятьдесят процентов)** от договорной стоимости, или в сумме **7 150,00 (семь тысяч сто пятьдесят рублей 00 копеек), НДС не предусмотрен.**

2.2.3. После оплаты всей суммы **Исполнитель** направляет материалы подтверждения класса опасности отходов (бумажная и электронная версии) в Управление Росприроднадзора РФ по Республике Коми.

2.3. Основанием для оплаты (согласно п.2.2.3) является оформленный, скрепленный подписями и печатями Сторон акт сдачи-приемки фактически выполненных объемов работ. **Заказчик** в течение 3(трех) рабочих дней с момента получения акта сдачи-приемки обязан направить **Исполнителю** подписанный акт или мотивированный отказ от приемки работ. В последнем случае Сторонами составляется акт с перечнем и сроками выполнения необходимых доработок.

2.4. Задержка оплаты любого из этапов против установленных сроков по настоящему Договору согласно п.2.2 может являться основанием для переноса начала выполнения работ и конечных сроков завершения работ по настоящему Договору в целом на соответствующий период.

2.5. Оплата производится путем безналичного расчета посредством перечисления денежных средств на расчетный счет **Исполнителя**.

2.6. **Заказчик** приобретает право собственности на результаты выполненных работ после полной оплаты по настоящему Договору.

3. ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ, СДАЧИ И ПРИЕМКИ РАБОТ

3.1. Передача паспортов осуществляется по сопроводительным документам **Исполнителя**.

3.2. По завершении **Исполнитель** передает **Заказчику** работы по предмету настоящего Договора, а также акт сдачи-приемки фактически выполненных работ.

3.3. Если во время выполнения работы выявляется нецелесообразность ее дальнейшего проведения, **Исполнитель** обязан приостановить работы, поставив об этом в известность **Заказчика** в течение 2 (двух) календарных дней с момента приостановки работ. В этом случае, Стороны в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения **Заказчиком** уведомления **Исполнителя** обязаны рассмотреть вопрос о целесообразности и направлениях продолжения работы. В случае принятия решения о прекращении работ, **Заказчик** оплачивает **Исполнителю** фактически выполненный объем работ.

3.4. Срок выполнения работ по настоящему Договору – определен в 3 (три) календарных месяца.

4. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Исполнитель обязан:

4.1.1. Выполнить работы по разработке экологических паспортов на 3 вида отходов для ООО «Ухтинская управляющая компания» строго в соответствии с требованиями нормативных документов и условиями настоящего Договора.

4.1.2. Передать **Заказчику** разработанную документацию;

4.1.3. Уведомить **Заказчика** об изменениях видов и объемов работ, если эти изменения приводят к увеличению стоимости работ.

4.2. Заказчик обязан:

4.2.1. Уплатить **Исполнителю** установленную настоящим Договором сумму.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

5.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут имущественную ответственность в соответствии с действующим Законодательством РФ.

5.2. **Исполнитель** несет ответственность за проведение договорных работ строго в соответствии с нормативными документами. При обнаружении недостатков в материалах, допущенных по вине **Исполнителя**, последний, по требованию **Заказчика**, обязан безвозмездно исправить их в установленные **Заказчиком** сроки.

5.3. За несвоевременное окончание работ или несвоевременное устранение замечаний **Исполнитель** уплачивает **Заказчику** неустойку в размере 0,01% от стоимости работ за каждый день просрочки.

5.4. За просрочку выполнения своих обязательств, предусмотренных настоящим Договором, **Заказчик** уплачивает **Исполнителю** пени в размере 0,01% от суммы несвоевременно выполненного обязательства за каждый день просрочки.

5.5. Спорные вопросы, возникающие в ходе исполнения настоящего Договора, разрешаются Сторонами путем переговоров, и возникшие договоренности в обязательном порядке фиксируются дополнительным соглашением Сторон (или протоколом), становящимся с момента его подписания неотъемлемой частью Договора.

5.6. В случае не урегулирования споров и разногласий путем переговоров, Стороны после соблюдения претензионного порядка разрешения споров передают их для разрешения в Арбитражный суд Республики Коми.

6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

6.1. В случае возникновения форс-мажорных обстоятельств (стихийные бедствия, войны, изменение законодательства РФ и другие, не зависящие от **Исполнителя** и **Заказчика** обстоятельства), повлекших невозможность выполнения любой из Сторон своих обязательств по настоящему Договору, ни одна из Сторон не несет ответственности за невыполнение либо неполное выполнение своих обязательств, и Договор может быть пересмотрен по взаимному согласию Сторон. О наступлении форс-мажорных обстоятельств Сторона, в отношении которой они возникли, сообщает другой Стороне не позднее 7 (семи) календарных дней с момента наступления указанных обстоятельств.

6.2. Договор подлежит изменению или расторжению, если технические, экономические или другие требования к выполняемым работам изменены решением, обязательным для выполнения Сторонами, и по соглашению Сторон.

6.3. **Заказчик** и **Исполнитель** обязуются соблюдать конфиденциальность и не использовать или не сообщать третьим лицам любую информацию, полученную в ходе выполнения услуг. Такое обязательство будет действовать после прекращения действия настоящего Договора. За нарушение данного условия Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.4. Переписка между Сторонами осуществляется путем обмена факсимильными сообщениями, сообщениями по электронной почте, заказными письмами по реквизитам, указанным в разделе 8 настоящего Договора. Почтовое сообщение осуществляется по почтовым адресам. Датой

соответствующего уведомления считается день отправления факсимильного сообщения, электронной почты.

6.5. Каждая из Сторон обязуется письменно уведомить другую Сторону о своем переименовании, реорганизации и ликвидации, изменении банковских и других реквизитов в течение 10 (десяти) календарных дней после того, как соответствующей Стороне стало известно о таких изменениях. В данное уведомление должен быть включен пункт о том, что оно является неотъемлемой частью настоящего Договора.

6.6. При оформлении любых документов касательно исполнения настоящего Договора ссылка на номер и дату настоящего Договора обязательна.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного выполнения обеими Сторонами своих обязательств.

7.2. Если **Заказчик** в процессе выполнения **Исполнителем** работ вносит изменения технические решения, меняет или задерживает исходные данные, Стороны вправе перенести сроки выдачи готовой продукции по договорённости.

7.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются письменно, согласовываются и подписываются уполномоченными обеих Сторон.

7.4. Настоящий Договор составлен в 2-х (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

7.5. К настоящему Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью следующие документы:

приложение 1 – Протокол согласования договорной цены;

приложение 2 – Перечень отходов с указанием стоимости каждого паспорта.

8. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Заказчик

ООО «Ухтинская управляющая компания»

Юридический и фактический адрес:

169300, Республика Коми, г. Ухта,
проспект А. Зерюнова, д. 18 пом 1.001
Тел/факс: 8(8216)72-45-25; 72-45-00; 76-47-98

e-mail: directing_company@mail.ru

ОГРН 1041100605391

ИНН/КПП 1102046077/110201001

р/с 40702810007290000563

ФАКБ «Северный Народный Банк»

(ОАО) г.Ухта

к/с 3010181000000000785

БИК 048717785

ОКПО 73320927

ОКВЭД 70.32.1; 45.21.1; 45.21.7; 45.3; 45.4;

45.31; 70.32.2; 45.33

ОКТМО 87725000

Заказчик

Директор

ООО «Ухтинская управляющая компания»

А.А. Сапожников

Исполнитель

**ООО Региональный Инженерно-
Экологический Центр «ЭкоКоми»**

Юридический и почтовый адрес:

169300, Республика Коми, г. Ухта,
ул. Тиманская, д.10, офис № 13.

Телефон/факс: 75-12-03

E-mail: ekokomi1@gmail.com

ИНН/КПП 1102049286 /110201001

р/с 40702810000000007743

Ф-л ГПБ (ОАО) в г. Санкт-Петербурге

к/с 30101810100000000827

БИК 044030827

ОКПО 77894692;

ОКВЭД 74.20.2, 74.2

Исполнитель

И.о. директора

ООО РИЭЦ «ЭкоКоми»

И.М. Залесов



Протокол согласования договорной цены
к Договору № 123 от «10» октября 2014 года
разработка экологических паспортов на 3 вида отходов
для ООО «Ухтинская управляющая компания»

Общество с ограниченной ответственностью «Ухтинская управляющая компания» (ООО «Ухтинская управляющая компания»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Сапожникова Андрея Анатольевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью Региональный Инженерно-Экологический Центр «ЭкоКоми», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице исполняющего обязанности директора Залесова Ильи Михайловича, действующего на основании доверенности б/н от 29.09.2014г., с другой стороны, удостоверяем, что достигнуто соглашение о величине договорной цены за разработку экологических паспортов на 3 вида отходов для ООО «Ухтинская управляющая компания» в сумме 14300,00 (четырнадцать тысяч триста рублей 00 копеек), НДС не предусмотрен.

Настоящий Протокол является неотъемлемой частью Договора и основанием для проведения взаимных расчетов и платежей между Заказчиком и Исполнителем.

Заказчик:

Директор
ООО «Ухтинская управляющая компания»



А.А. Сапожников

Исполнитель:

И.о. директора
ООО РИЭЦ «ЭкоКоми»



И.М. Залесов

Перечень отходов, образующихся в процессе деятельности

ООО «Ухтинская управляющая компания»

к Договору № 123 от «10» октября 2014 года

на оказание услуг по разработке паспортов отходов, с указанием стоимости

№№	Наименование отхода	Код по ФККО	Стоимость паспорта, руб.
1	Лампы ртутные, ртутно-кварцевые, люминесцентные, утратившие потребительские свойства	4 71 101 01 52 1	3 500,00
2	Мусор от офисных и бытовых помещений организаций несортированный (исключая крупногабаритный)	7 33 100 01 72 4	8 300,00
3	Отходы бумаги и картона от канцелярской деятельности и делопроизводства	4 05 122 02 60 5	2 500,00
Итого:			14 300,00

Всего: 14 300,00 (четырнадцать тысяч триста рублей 00 копеек), НДС не предусмотрен.

Заказчик:

Директор
ООО «Ухтинская управляющая компания»



А.А. Сапожников

Исполнитель:

И.о. директора
ООО РИЭЦ «ЭкоКоми»



И.М. Залесов