

Договор №1530.14
оказания услуг по предоставлению техники

г.Ухта

"24" февраля 2014 г.

Общество с ограниченной ответственностью "Ухтинская управляющая компания", именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице директора Сапожникова Андрея Анатольевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью Производственно-строительная компания "Гестия", именуемое в дальнейшем **Исполнитель**, в лице генерального директора Елькина Льва Григорьевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий Договор, далее – Договор, о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. **Исполнитель** обязуется оказывать **Заказчику** услуги по предоставлению строительной и другой специализированной техники (далее по тексту Техника), указанной в Приложении №1 к Договору, имеющие целью обслуживание объектов **Заказчика** Техникой **Исполнителя** по заявкам **Заказчика**, а **Заказчик** в сроки, предусмотренные Договором оплачивать выполненные **Исполнителем** услуги.
- 1.2. Письменная заявка от **Заказчика** на следующий рабочий день предоставляется **Исполнителю** до 14 ч. 00 мин. текущего рабочего дня по форме, указанной в Приложении № 2 к Договору.

2. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТА

- 2.1. Стоимость 1 (одного) машино-часа (с учетом НДС) указана в Приложении №1 к Договору, которое является неотъемлемой частью Договора, и зависит от вида Техники, посредством которой предоставляются услуги.
- 2.2. Оплачиваемое время работы Техники включает в себя: фактическое рабочее время пребывания у **Заказчика** и время доставки на объект (подача) и с объекта.
- 2.3. Основанием для оплаты оказанных услуг является счет (счет-фактура), с приложением к нему рабочих рапортов (или других первичных документов учета – талонов, путевых листов и т.п.), заверенных **Заказчиком** и акты выполненных работ. До подписания актов подтверждением выполненных работ является рабочий рапорт (путевой лист, талон заказчика), заверенный представителем **Заказчика**.
- 2.4. В случае, если **Заказчик** не обеспечил объем работ на объекте для предоставленной Техники, а также в случае несоответствия характеристик заказанной Техники, требованиям, необходимым для надлежащего выполнения работ при условии соблюдения паспортных данных и норм безопасности, **Заказчик** производит оплату исходя из стоимости 1 (одного) машино-часа и времени доставки Техники на объект и с объекта.
- 2.5. Оплата оказанных **Исполнителем** услуг, производится **Заказчиком** в 15-дневный срок со дня оформления акта сдачи-приемки оказанных услуг.

3. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

- 3.1. Договор заключен сроком с «24» февраля 2014 года по «31» декабря 2014 года, вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения сторонами всех своих обязательств.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ИСПОЛНИТЕЛЯ

- 4.1. Выделить и предоставить по заявке **Заказчика** Технику для выполнения механизированных работ в соответствии с предназначением Техники и ее паспортными техническими характеристиками.
- 4.2. Обеспечить надлежащую работу Техники согласно требованиям по ее эксплуатации, обеспечить выполнение заданий **Заказчика** с надлежащим качеством.
- 4.3. Обеспечить работу Техники и выполнение заявок **Заказчика** водителями (машинистами, операторами), имеющими необходимую квалификацию, обеспечить за свой счет снабжение Техники топливом, расходными материалами и прочим необходимым для ее работы.
- 4.4. Не приступать к выполнению заявки, если на объекте не выполнены требования безопасности, а также в случае, если требуемая работа не соответствует техническим характеристикам заказанной Техники.
- 4.5. Производить текущий ремонт Техники за свой счет по мере необходимости для поддержания ее в работоспособном состоянии и своевременного выполнения заявок **Заказчика**.
- 4.6. По окончании работ по заявке, предоставить **Заказчику** на подпись акт выполненных работ и счет-фактуру.

5. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ЗАКАЗЧИКА

- 5.1. По окончании работ, заверить надлежащим образом первичные документы учета – акты выполненных работ, рабочие рапорты, путевые листы, талоны заказчика и т.п.
- 5.2. В пятидневный срок с момента получения Акта сдачи-приемки оказанных услуг подписать его или предоставить **Исполнителю** письменный мотивированный отказ. При не поступлении в адрес **Исполнителя** указанных документов в течение 10 дней, с момента получения их **Заказчиком**, акты сдачи-приемки оказанных услуг считаются подписанными (утвержденными) и принятыми к оплате.
- 5.3. Производить оплату оказанных **Исполнителем** услуг в порядке, установленном Договором.
- 5.4. Обеспечить безопасные условия ведения работ на объекте. Организовать работу в соответствии с действующими в РФ требованиями по охране труда.
- 5.5. При эксплуатации грузоподъемных кранов и автоподъемников назначить в установленном порядке лиц, ответственных за безопасное производство работ и стропальщиков; обеспечить соблюдение ими Правил устройства и безопасной эксплуатации грузоподъемных кранов, подъемников (вышек) и других обязательных требований промышленной безопасности.
- 5.6. При проведении строительно-монтажных работ с применением грузоподъемных кранов и автоподъемников предоставить на согласование проект производства работ не менее, чем за три дня до их начала.

- 5.7. Провести инструктаж по охране труда, пожарной безопасности и технике безопасности в отношении работников **Исполнителя** на месте производства работ с обязательной росписью инструктируемых работников в журнале инструктажей **Заказчика**, в соответствии с действующими требованиями по охране труда, пожарной и промышленной безопасности.
- 5.8. Обеспечить охрану Техники, предоставленной **Исполнителем** за свой счет в период нахождения ее на объектах **Заказчика** в нерабочее время. Охрана осуществляется визуально, методом патрулирования.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

- 6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.
- 6.2. Ответственность за вред (ущерб), причиненный Техникой третьим лицам ввиду технической неисправности Техники несет **Исполнитель**. Ответственность за вред (ущерб), причиненный Техникой при выполнении заданий **Заказчика**, возникший ввиду несоблюдения последним требований безопасности, несоблюдения норм погрузки, использования Техники не по назначению и других нарушений по производству работ, несет **Заказчик**.
- 6.3. За просрочку оплаты по счетам **Заказчик** уплачивает пеню в размере 0,1% от невыплаченной суммы за каждый день просрочки. Уплата неустойки не освобождает стороны от выполнения условий **Договора**. За нарушение сроков оплаты более чем на десять банковских дней, **Исполнитель** вправе, после письменного уведомления **Заказчика**, приостановить работу Техники.
- 6.4. За просрочку предоставления Техники **Заказчику**, **Исполнитель** уплачивает пеню в размере 0,1% от стоимости оплаченной, но не предоставленной Техники за каждый день просрочки.
- 6.5. Санкции за нарушение договорных обязательств, а также суммы возмещения убытков (ущерба) подлежат начислению (выплате, взысканию) только на основании вступившего в силу решения суда, либо письменных соглашений сторон о признании сумм должником.

7. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

- 7.1. Все изменения и дополнения к Договору оформляются дополнительными соглашениями.
- 7.2. Договор может быть расторгнут до истечения срока письменным уведомлением одной из сторон за 15 дней.
- 7.3. При расторжении Договора, **Заказчик** обязуется оплатить оказанные **Исполнителем** услуги.
- 7.4. Тарифы на оказание услуг (выполнение механизированных работ) Техникой по Договору могут пересматриваться **Исполнителем** в одностороннем порядке. Об изменении тарифов **Заказчик** извещается в письменной форме не позднее, чем за 14 календарных дней до даты введения измененных тарифов.

8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 8.1. В случае изменения своих реквизитов Стороны обязаны известить друг друга в письменной форме в пятитдневный срок. При отсутствии таких сообщений, вся корреспонденция, направленная Сторонами друг другу, по адресам, указанным в Договоре считается доставленной и полученной, даже если адресат по этому адресу более не находится.
- 8.2. Факсимильная переписка имеет полноценную юридическую силу.
- 8.3. Во всем, что не предусмотрено Договором, стороны руководствуются действующим законодательством и нормативными актами.
- 8.4. Договор составлен в 2-х подлинных экземплярах, по одному для каждой из сторон.
- 8.5. Все указанные в Договоре приложения являются его неотъемлемой частью.

9. ПРИЛОЖЕНИЯ

- Приложение №1. Договорная стоимость одного машино-часа (м/ч) на 1 стр.
- Приложение №2. Заявка (форма) на предоставление Техники на 1 стр.

10. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ООО ПСК "Гестия"

Юрид. адрес: 169300, Республика Коми, г. Ухта, ул. Юбилейная, д. 14.

Почт./Факт. адрес: 169300, Республика Коми, г. Ухта, пер. Интернациональный, д. 1А.

Тел/факс: 8(82-16) 79-57-16, 79-57-10.

Реквизиты: ИНН 1102041022 / КПП 110201001
р/с 40702810700170000659 в ф-ле ГПБ (ОАО) в г. Ухта
г. Ухта к/с 30101810100000000779, БИК 048717779
ОКОНХ: 61124; 61110; 66000, ОКПО: 57438561,
ОКВЭД: 45.33, ОГРН: 1021100732850.

ЗАКАЗЧИК:

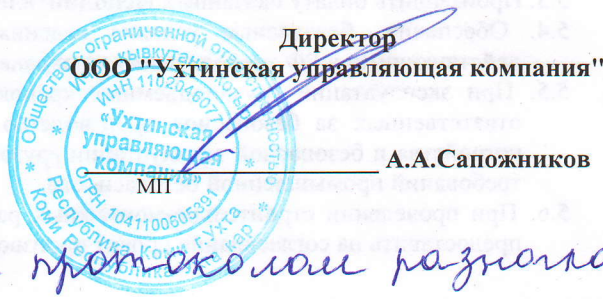
ООО "Ухтинская управляющая компания"

Адрес: 169300, Республика Коми, г. Ухта, пр-т А.Зерюнова, д. 18, кв. 24.

Тел/факс: 8(82-16) 72-45-00, 72-45-25, 76-47-98.

Реквизиты: ИНН 1102046077 / КПП 110201001
р/с 40702810007290000563

ФАКБ "Северный Народный Банк" (ОАО) г. Ухта
к/с 30101810000000000785
БИК 048717785,
ОГРН: 1041100605391,
ОКПО: 73320927.




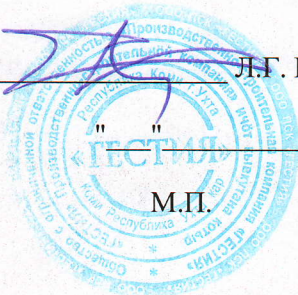
Протокол разногласий

к договору № 1530.14 оказания услуг по предоставлению техники от 24.02.2014г.

Редакция ООО ПСК "Гестия"	Редакция ООО "Ухтинская управляющая компания"
<p>п. 5.7. Провести инструктаж по охране труда, пожарной безопасности и техники безопасности в отношении работников Исполнителя на месте производства работ с обязательной росписью инструктируемых работников в журнале инструктажей Заказчика, в соответствии с действующими требованиями по охране труда, пожарной и промышленной безопасности.</p> <p>п. 5.8. Обеспечить охрану Техники, предоставленной Исполнителем за свой счет в период нахождения ее на объектах Заказчика в нерабочее время. Охрана осуществляется визуально, методом патрулирования.</p> <p>п. 10. По тексту договора.</p>	<p>п. 5.7. – Исключить.</p> <p>п. 5.8. – Исключить.</p> <p>п. 10. ООО "Ухтинская управляющая компания" Адрес: 169300 г. Ухта, пр. А.И. Зерюнова, д. 18, пом. 1.001 Тел/факс: (8216) 72-45-25, 72-45-00 ИНН/КПП 1102046077/110201001 р/с: 40702810007290000563 ФАКБ "Северный Народный банк" (ОАО) г. Ухта БИК 048717785 ОГРН 1041100605391 ОКПО 73320927</p>

Генеральный директор ООО ПСК
"Гестия"


Л.Г. Елькин
_____ 2014 г.
М.П.



Директор ООО " Ухтинская управляющая
компания"


А.А. Сапожников
_____ 2014 г.
М.П.



Договорная стоимость одного машино-часа (м/ч)

№ п/п	Наименование и тип Техники	Стоимость 1 м/ч без НДС (руб.)	НДС 18 %, руб.	Стоимость 1 м/ч с НДС (руб.)
1	Экскаватор-погрузчик САТ 428F	1186,44	213,56	1400,00

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Генеральный директор
ООО ПСК "Гестия"



Л.Г.Елькин

ЗАКАЗЧИК:

Директор
ООО "Ухтинская управляющая компания"



А.А.Сапожников

Приложение № 2
к Договору №1530.14 от 24.02.2014г.

**ЗАЯВКА
(форма)**

Прошу предоставить Технику в соответствии с Договором

1	Заказчик Договор	ООО "Ухтинская управляющая компания" №1530.14 от 24.02.2014г.
3	Наименование, тип Техники	Экскаватор-погрузчик САТ 428F
4	Дата выполнения работ	
5	Адрес выполнения работ	
6	Время начала работы Техники (подача)	
7	Время окончания работы Техники (ориентировочно)	
8	Ответственное лицо, телефон	

Заказчик подтверждает, что:

- 1) Объект готов к проведению работ с применением Техники.
- 2) Безопасные условия ведения работ организованы.
- 3) Работы и услуги по характеристике соответствуют параметрам заказываемой Техники.
- 4) Полномочия по заверению первичных учетных документов (рапорты, путевые листы, талоны заказчика) возложены на ответственное лицо, указанное в п.8 Заявки.

ЗАКАЗЧИК

Должность _____

ФИО _____

М.П.

Подпись _____

Дата « ____ » _____ 201__ года