

1-9/14

ДОГОВОР № 15/2014 на оказание информационных услуг

г. Сосногорск

«09» января 2014 г.

Муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» муниципального района «Сосногорск», в лице директора Корягиной Надежды Васильевны, действующей на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны и Общество с ограниченной ответственностью «Ухтинская управляющая компания», в лице директора Сапожникова Андрея Анатольевича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем,

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По письменному запросу «Заказчика» (форма определена Приложением № 1) «Исполнитель» обязуется оказывать следующие услуги:

1.1.1. Осуществлять выдачу справки о составе семьи (с места жительства);

1.1.2. Предоставлять информацию по каждому изменению в лицевом счете (в т.ч. по собственникам);

1.1.3. Предоставлять информацию по сводному отчету на запрашиваемую дату (Приложение № 2);

1.1.4. Предоставлять информацию по сводному отчету о домах в разрезе квартир на запрашиваемую дату (Приложение № 3);

1.1.5. Осуществлять оформление домовой книги,

а «Заказчик» обязан оплатить оказанные «Исполнителем» услуги, согласно стоимости, определенной в Приложении № 4.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Заказчик обязуется:

2.1.1. Предоставить письменный запрос с указанием конкретной информации, которую необходимо предоставить (п. 1.1.1-1.1.5. настоящего договора);

2.1.2. «Заказчик» не имеет права коммерческого распространения полученной от «Исполнителя» информации, а также не имеет права передавать полученную информацию третьим лицам.

2.2. Исполнитель обязуется:

2.2.1. В течении 6 (шести) рабочих дней с даты получения письменного запроса «Заказчика» предоставлять информацию определенную п. 1.1.1.-1.1.5. настоящего договора.

2.2.2. Передавать информацию уполномоченным лицам Заказчика, имеющим право на получение такой информации.

3. СДАЧА-ПРИЕМКА ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

3.1. «Исполнитель» передает «Заказчику» информацию уполномоченному лицу «Заказчика».

Информация, указанная в п. 1.1.1. предоставляется на бумажном носителе.

Информация, указанная в п. 1.1.2.-1.1.5. предоставляется либо на бумажном, либо на электронном носителе.

3.2. По факту выполненных работ уполномоченные представители сторон подписывают акт об оказании услуг (Приложение № 5).

4. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1. Стороны определили, что стоимость услуг по настоящему договору установлена Приложением № 4.

4.2. «Заказчик» оплачивает услуги «Исполнителя» по предоставлению информации в течение 10 календарных дней с момента получения счета и подписания акта об оказании услуг.

4.3. Об изменении стоимости вознаграждения за информационные услуги «Исполнитель» извещает «Заказчика» путем направления дополнительного соглашения к договору об изменении цены, и листа согласования договорной цены не позднее, чем за 30 дней до даты изменения стоимости услуг. При этом стоимость вознаграждения устанавливается на срок не менее чем один год. Изменение стоимости вознаграждения производится не раньше, чем через год в размере не более индекса инфляции. Согласие «Заказчика» на изменение стоимости оказываемых услуг не требуется. Изменения считаются совершенными и соответственно применимыми к правоотношениям по настоящему договору с момента установления нового размера стоимости оказываемых услуг.

4.4. Стороны обязуются производить сверку расчетов с оформлением двухстороннего акта не реже одного раза в квартал, а при наличии задолженности – ежемесячно.

5. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ИНФОРМАЦИИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Передаваемые в рамках настоящего договора персональные данные в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» подлежат защите. Стороны обязаны обеспечить конфиденциальность персональных данных, безопасность их обработки и хранения в течение срока, которого требуют цели обработки. С переданной информацией могут быть ознакомлены лишь те лица из числа сотрудников, которые непосредственно связаны с проведением работ в рамках настоящего договора.

5.2. Все должностные лица Сторон, допущенные к работе с персональными данными граждан в рамках настоящего договора, обязаны обеспечивать их сохранность и конфиденциальность.

5.3. Передача Сторонами полученных в рамках настоящего договора персональных данных не для целей исполнения договора недопустима. Стороны обязаны принимать меры по недопущению использования полученной информации в целях, не соответствующих предмету договора. Стороны, нарушившие условия конфиденциальности, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.4. За ненадлежащее исполнение настоящего договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

5.5. За нарушение сроков оплаты, предусмотренных настоящим договором, Заказчик уплачивает Исполнителю неустойку, в размере 1/300 учетной ставки рефинансирования Центрального Банка Российской Федерации (действующей на момент

оплаты) от не выплаченных в срок сумм за каждый день просрочки, начиная со следующего дня после наступления установленного срока оплаты по день фактической оплаты включительно.

5.6. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение упомянутых обязательств и условий, если это неисполнение явилось следствием форс-мажорных обстоятельств. После устранения последних стороны обязаны возобновить выполнение обязательств, взятых на себя по настоящему Договору. Форс-мажорные обстоятельства должны быть документально подтверждены. Документальное подтверждение производится заинтересованной стороной.

6. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

6.1. Ни одна из сторон не несет ответственности перед другой стороной за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, в том числе объявленной или фактической войной, гражданскими волнениями, блокадами, эмбарго, пожарами, землетрясениями, наводнениями и другими природными стихийными бедствиями, изданиями актов органов государственной власти.

6.2. Сторона, которая не исполняет свои обязательства вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, должна не позднее, чем в трехдневный срок известить другую сторону о таких обстоятельствах и их влиянии на исполнение обязательств по настоящему Договору.

7. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

7.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами в процессе исполнения настоящего договора, будут разрешаются путем переговоров.

7.2. При невозможности урегулирования в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в порядке установленном действующим законодательством.

8. ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор вступает в силу с «09» января 2014 года и действует по «31» декабря 2014 года включительно.

8.2. Договор автоматически считается пролонгированным на следующий год, если ни одна из сторон не заявила о желании его расторгнуть за 14 дней до даты окончания срока его действия.

8.3. Изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть оформлены Сторонами в письменном виде, подписаны уполномоченными на то представителями сторон и скреплены печатями.

8.4. Договор может быть расторгнут по инициативе одной из сторон в случае существенного нарушения своих обязательств контрагентом с письменного уведомления не менее чем за 30 (тридцать) дней до даты предполагаемого окончания срока действия договора.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

9.2. Все приложения к настоящему договору являются неотъемлемой его частью.

10. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

«ИСПОЛНИТЕЛЬ»

Муниципальное автономное учреждение
«Многофункциональный центр
предоставления государственных и
муниципальных услуг»
муниципального района «Сосногорск»

Адрес: 169500, Республика Коми, г. Сосногорск,

ул. Комсомольская, д. 7

Тел.: 8 (82149) 3-23-42

Тел./факс: 8(82149) 6-76-07

ИНН 1108020565

КПП 110801001

ОГРН 1111108000068

Банк получателя: ГРКЦ НБ РЕСП. КОМИ

БАНКА РОССИИ Г СЫКТЫВКАР

БИК 048702001

Р/с 40701810300001000003

Получатель: Финуправление администрации МР
«Сосногорск» (МАУ «МФЦ МР Сосногорск»,
А9233140108-МФЦ)

«ЗАКАЗЧИК»

Общество с ограниченной ответственностью
«Ухтинская управляющая компания»

Адрес:

169300 Республика Коми г Ухта
пр. А. Зерцалова д 18 пом. 1.001

ИНН 1102046077

КПП 110201001

ОГРН 1041100605391

Платежные реквизиты:

«ФАКБ» «Северный народный банк»

кор. счет: 300101810000000000785

БИК 048717785

нае. счет: 40702810007290000563

Директор



Корягина Н.В.

Директор



Сапожников А.А.

Приложение № 1
к договору на оказание
информационных
услуг № 15/2014 от 09.01.2014

Муниципальное автономное учреждение
«Многофункциональный центр
предоставления государственных и
муниципальных услуг» муниципального
района «Сосногорск»
Республика Коми, г. Сосногорск,
ул. Комсомольская, д.7

Запрос

_____ (наименование Заказчика) в соответствии с договором на оказание информационных услуг № ____ от _____ просит оказать следующие услуги:

1. (указывается конкретное наименование услуг(и) в соответствии с п. 1.1.1. – 1.1.5. настоящего договора).

2.....

и т.д.

Дата

Представитель Заказчика (подпись)

М.П.

Исполнитель

Директор



Корягина Н.В.

Заказчик

Директор



Сапожников А.А.

Приложение № 3
к договору на оказание
информационных
услуг № 15/2014 от 09.01.2014

СВОДНЫЙ ОТЧЕТ О ДОМАХ (в разрезе квартир на запрашиваемую дату)
по состоянию на _____

Населенный пункт: Сосногорск	Количество квартир (объектов)				Площадь				Количество физических лиц						
	Домов	Всего (по проекту дома)	В частной собственности		Всего по факту	Общая здания	Общая всех квартир	Общая квартир находящихся в частной собственности	Жилая площадь квартир	Зарегистрированных	Временно выписанные	Временно отсутствующих			
			Физ.лицо	Юр.лицо									Всего	Объекты, где никто не проживает	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
мкд, 1 кв. 1															
мкд 1 кв. 2															
.....															
Итого по: Сосногорск															
Итого															

Исполнитель

Директор



Корягина Н.В.

Заказчик

Директор



Сапожников А.А.

**Приложение № 4
к договору на оказание
информационных
услуг № 15/2014 от 09.01.2014**

**Лист согласования стоимости вознаграждения за информационные услуги
в руб**

№ п/п	Наименование услуги	Цена (без НДС)
1	Выдача одной справки о составе семьи (с места жительства) для юридических лиц	194
2	Предоставление информации по каждому изменению в лицевом счете (в т.ч. по собственникам)	62
3	Предоставление информации по сводному отчету о домах на запрашиваемую дату	525
4	Предоставление информации по сводному отчету о домах в разрезе квартир на запрашиваемую дату	642
5	Оформление домовой книги	784

Исполнитель

Заказчик

Директор

Директор



Корягина Н.В.



Сапожников А.А.

**Приложение № 5 к договору на
оказание информационных
услуг № 15/2014 от 09.01.2014**

Муниципальное автономное учреждение "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" муниципального района "Сосногорск" (ИНН: 1108020565 / КПП: 110801001)
 Адрес (юридический): 169500, Коми Респ, Сосногорск г, Комсомольская ул, дом № 7,
 Телефоны: (82149) 6-76-07, 3-23-42

**Акт № _____ от _____
об оказании услуг**

Заказчик: _____

Основание:

Валюта: Российский рубль

№	Наименование работы (услуги)	Ед. изм.	Количество	Цена	Сумма
1					

Итого:

Итого НДС

Всего (с учетом НДС):

Всего оказано услуг на сумму: _____

Вышеперечисленные услуги выполнены полностью и в срок. Заказчик претензий по объему, качеству и срокам оказания услуг не имеет.

От исполнителя: _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

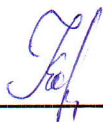
М.П.

От заказчика: _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

М.П.

Исполнитель

Директор



Корягина Н.В.

Заказчик

Директор



Савоженников А.А.

